**ZASADY PRZYZNAWANIA ŚRODKÓW NA KSZTAŁCENIE USTAWICZNE**

**PRACOWNIKÓW I PRACODAWCÓW Z KRAJOWEGO FUNDUSZU SZKOLENIOWEGO W POWIATOWYM URZEDZIE PRACY
W BRZEZINACH W 2022r. (KWIECIEŃ 2022r.)**

1. Podstawy prawne:
	* Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy

(Dz. U. z 2022 r. poz. 690) dalej "Ustawa";

* + Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (t.j Dz. U. z 2018r. poz. 117) dalej "Rozporządzenie";
	+ Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis ( Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1);
	+ Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9);
	+ Rozporządzenie Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190/45);
	+ Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej ( Dz. U. z 2021r. poz. 743)
	+ Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* (Dz. U. Nr 53, poz. 311, z późn. zm.);
	+ Rozporządzenie z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie zaświadczeń o pomocy *de minimis* i *pomocy de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie ( Dz.U. z 2018r. poz. 350 ze zm.);
	+ Ustawa z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców ( Dz. U. z 2021r. poz.162
	ze zm.);
	+ Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2021r., poz. 305 ze zm.);
	+ Ustawa z dnia 11 marca 2004r.o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2021r., poz. 685 ze zm.);
	+ Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013r. w sprawie zwolnień od podatków od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2020r., poz. 1983 ze zm.).

1. Środki Krajowego Funduszu Szkoleniowego (dalej „KFS”) przeznacza się na finansowanie działań na rzecz kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców.
2. Środki z Krajowego Funduszu Szkoleniowego przyznane Pracodawcy na finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego stanowią pomoc udzielaną zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy *de minimis*.
3. Przez Pracodawcę rozumie się jednostkę organizacyjną, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osobę fizyczną, jeżeli zatrudnia co najmniej jednego pracownika na umowę o pracę, powołania, wyboru, mianowania, lub spółdzielczą umowę o pracę.
4. Przez Pracownika rozumie się osobę zatrudnioną wyłącznie na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, lub spółdzielczej umowy o pracę.
5. Kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków KFS mogą być objęci jedynie Pracownicy świadczący pracę. Nie mogą zatem korzystać z niego Pracownicy przebywający na urlopie macierzyńskim / ojcowskim / wychowawczym lub urlopie bezpłatnym.
6. Ze środków KFS nie może zostać sfinansowane kształcenie osoby współpracującej, zgodnie z art. 8 ust. 11 ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych, tj, małżonka, dzieci własnych lub dzieci drugiego małżonka i dzieci przysposobionych, rodziców oraz macochy i ojczyma pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym i współpracujących przy prowadzeniu działalności, chyba, że jest zatrudniona na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, lub spółdzielczej umowy o pracę.

Ze środków KFS nie może być sfinansowane kształcenie ustawiczne osób wykonujących pracę na podstawie umów cywilnoprawnych; prezesa spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, który jest jej jedynym lub większościowym udziałowcem.

Ze środków KFS nie może zostać sfinansowane kształcenie udziałowca spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, członka organów zarządzających lub innej osoby upoważnionej do reprezentowania spółki w czynnościach z zakresu prawa pracy jeśli nie spełniają definicji pracownika, przeora, przełożonej, ksieni itp. zgromadzenia zakonnego, członka organów zarządzających lub innej osoby upoważnionej do reprezentowania zgromadzenia zakonnego w czynnościach z zakresu prawa pracy jeśli nie spełniają definicji pracownika.

1. Pracownik, którego kształcenie ustawiczne ma być sfinansowane ze środków KFS musi być zatrudniony przez Pracodawcę przed dniem złożenia wniosku o środki KFS.
2. Jeśli pracodawca chce uzyskać finansowanie kosztów podnoszenia kwalifikacji
dla pracownika zatrudnionego na czas określony, powinien przedłużyć mu umowę
o odpowiedni okres tak, aby osoba biorąca udział w podnoszeniu kwalifikacji była zatrudniona przez cały okres trwania danej formy kształcenia/szkolenia.
3. Przez cały okres kształcenia ustawicznego uczestnik biorący w nim udział musi mieć status pracownika/pracodawcy.
4. O dofinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego mogą wystąpić Pracodawcy, którzy zamierzają inwestować w podnoszenie swoich własnych kompetencji lub kompetencji osób zatrudnionych w firmie.
5. Pracodawca może wnioskować o środki KFS z przeznaczeniem na finansowanie działań obejmujących:

 kształcenie ustawiczne Pracowników i Pracodawcy, na które składają się:

1. określenie potrzeb pracodawcy w zakresie kształcenia ustawicznego w związku z ubieganiem się o sfinansowanie tego kształcenia ze środków KFS;
2. kursy i studia podyplomowe realizowane z inicjatywy Pracodawcy lub za jego zgodą,
3. egzaminy umożliwiające uzyskanie dokumentów potwierdzających nabycie umiejętności, kwalifikacji lub uprawnień zawodowych,
4. badania lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia kształcenia lub pracy zawodowej po ukończonym kształceniu,
5. ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z podjętym kształceniem.
6. **W 2022r. będą obowiązywać następujące priorytety wydatkowania środków KFS ustalone przez MRiPS**

**1. Wsparcie kształcenia ustawicznego osób zatrudnionych w firmach, które na skutek pandemii COVID-19, musiały podjąć działania w celu dostosowania się do zmienionej sytuacji rynkowej.**

**2. Wsparcie kształcenia ustawicznego osób powracających na rynek pracy po przerwie związanej ze sprawowaniem opieki nad dzieckiem.**

**3. Wsparcie kształcenia ustawicznego w zidentyfikowanych w danym powiecie
lub województwie zawodach deficytowych.**

**4. Wsparcie kształcenia ustawicznego osób pracujących będących członkami rodzin wielodzietnych.**

**5. Wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników Centrów Integracji Społecznej, Klubów Integracji Społecznej, Warsztatów Terapii Zajęciowej, Zakładów Aktywności Zawodowej, członków lub pracowników spółdzielni socjalnych oraz pracowników
w podmiotach posiadających status przedsiębiorstwa społecznego, wskazanych na liście przedsiębiorstw społecznych prowadzonej przez MRiPS.**

**6. Wsparcie kształcenia ustawicznego w związku z zastosowaniem w firmach nowych technologii i narzędzi pracy, w tym także technologii i narzędzi cyfrowych oraz podnoszenie kompetencji cyfrowych.**

**7. Wsparcie kształcenia ustawicznego osób pracujących w branży motoryzacyjnej.**

***Komentarz do priorytetów w 2022r.***

***AD. PRIORYTET 1:***

Priorytet zwany „Covidowym” został po raz pierwszy wprowadzony w roku 2021. Obecnie proponujemy skierować go do pracodawców, którzy w związku ze zmianami na rynku spowodowanymi pandemią, musieli podjąć działania w celu dostosowania się do nowych warunków. Z założenia nabyte nowe umiejętności lub uprawnienia umożliwią szybsze reagowanie na zmiany i dostosowanie się do nowych uwarunkowań na rynku.

Dofinansowane formy kształcenia ustawicznego mają wspomagać wprowadzenie zmian umożliwiających utrzymanie się na rynku czy pozwalających uniknąć zwolnień czy wręcz zatrudnić nowych pracowników.

Warunkiem skorzystania ze środków priorytetu jest oświadczenie pracodawcy o konieczności nabycia nowych umiejętności czy kwalifikacji w związku ze zmianami w profilu działalności lub poszerzeniem/rozwojem działalności związanym z pandemią COVID-19. Zmiana kodu PKD nie jest konieczna do skorzystania z tego priorytetu.

Nie ma żadnych ograniczeń co do obszarów czy tematów dofinansowywanych form kształcenia.

***AD. PRIORYTET 2:***

Przyjęty zapis priorytetu pozwala na sfinansowanie niezbędnych form kształcenia ustawicznego osobom (np. matce, ojcu, opiekunowi prawnemu), które powracają na rynek pracy po przerwie spowodowanej sprawowaniem opieki nad dzieckiem.

Priorytet adresowany jest przede wszystkim do osób, które w ciągu jednego roku przed datą złożenia wniosku o dofinansowanie podjęły pracę po przerwie spowodowanej sprawowaniem opieki nad dzieckiem.

Dostępność do priorytetu nie jest warunkowana powodem przerwy w pracy tj. nie jest istotne czy był to urlop macierzyński, wychowawczy czy zwolnienie na opiekę nad dzieckiem. Nie ma również znaczenia długość przerwy w pracy jak również to czy jest to powrót do pracodawcy sprzed przerwy czy zatrudnienie u nowego pracodawcy.

Wnioskodawca powinien do wniosku dołączyć oświadczenie, że potencjalny uczestnik szkolenia spełnia warunki dostępu

***AD. PRIORYTET 3:***

Wsparcie kształcenia ustawicznego w zidentyfikowanych w danym powiecie lub województwie zawodach deficytowych;

*Wnioskodawca, który chce spełnić wymagania priorytetu nr 3 powinien udowodnić, że wskazana forma kształcenia ustawicznego dotyczy zawodu deficytowego na terenie danego powiatu, bądź województwa.*

***Zawody deficytowe identyfikowane będą na podstawie: Barometrów zawodów 2022 dla województwa łódzkiego i powiatu brzezińskiego, a w przypadku braku publikacji na podstawie barometru zawodów-Prognozy 20******22****;*

***Składając wniosek o dofinansowanie KFS w ramach priorytetu 3 należy wykazać, że wnioskowana forma kształcenia ustawicznego dotyczy zawodu deficytowego na terenie danego powiatu bądź województwa- w jakim zawodzie planowane jest kształcenie ustawiczne, a nie w jakim zawodzie obecnie pracuje osoba kierowana na to kształcenie. Uzasadnienie odbycia szkolenia powinno być wiarygodne, a umiejętności i nabywane przez osobę kierowaną na kształcenie ustawiczne powinny uprawdopodobnić utrzymanie przez nią zatrudnienia. Wykaz zawodów deficytowych znajduje się na stronach internetowych służb zatrudnienia.***

1. ***Pracodawca wnioskujący o dofinansowanie kształcenia ustawicznego pracowników zatrudnionych na terenie innego powiatu lub województwa niż siedziba powiatowego urzędu pracy, w którym składany jest wniosek o dofinansowanie, powinien wykazać, że zawód jest deficytowy (przewidywane jest zapotrzebowanie) dla miejsca wykonywania pracy. PUP powinien określić przy naborze czy będzie analizował sytuację powiatu czy województwa właściwego do wykonywania pracy.***

***AD. PRIORYTET 4:***

Priorytet adresowany jest do osób, które mają na utrzymaniu rodziny 3+ bądź są członkami takich rodzin, ma na celu zachęcić te osoby do inwestowania we własne umiejętności
i kompetencje, a przez to dać im szanse na utrzymanie miejsca pracy.

Z dofinansowania w ramach priorytetu mogą skorzystać członkowie rodzin wielodzietnych, którzy na dzień złożenia wniosku posiadają Kartę Dużej Rodziny bądź spełniają warunki jej posiadania. Należy pamiętać, że dotyczy to zarówno rodziców i ich małżonków jak
i pracujących dzieci pozostających z nimi w jednym gospodarstwie domowym.

Prawo do posiadania Karty Dużej Rodziny przysługuje wszystkim rodzicom oraz małżonkom rodziców, którzy mają lub mieli na utrzymaniu łącznie co najmniej troje dzieci.

Przez rodzica rozumie się także rodzica zastępczego lub osobę prowadzącą rodzinny dom dziecka.

Prawo do Karty Dużej Rodziny przysługuje także dzieciom:

• w wieku do 18. roku życia,

• w wieku do 25. roku życia – w przypadku dzieci uczących się w szkole lub szkole wyższej,

• bez ograniczeń wiekowych w przypadku dzieci legitymujących się orzeczeniem
o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności,

ale tylko w przypadku, gdy w chwili składania wniosku w rodzinie jest co najmniej troje dzieci spełniających powyższe warunki.

Należy pamiętać, że prawo do posiadania Karty Dużej Rodziny nie przysługuje rodzicowi, którego sąd pozbawił władzy rodzicielskiej lub któremu sąd ograniczył władzę rodzicielską przez umieszczenie dziecka w pieczy zastępczej, chyba że sąd nie pozbawił go władzy rodzicielskiej lub jej nie ograniczył przez umieszczenie dziecka w pieczy zastępczej w stosunku do co najmniej trojga dzieci, prawo to nie przysługuje również rodzicowi zastępczemu lub prowadzącemu rodzinny dom dziecka, w przypadku gdy sąd orzekł o odebraniu im dzieci
 z uwagi na niewłaściwe sprawowanie pieczy zastępczej.

Karta jest przyznawana niezależnie od dochodu w rodzinie.

Prawo do posiadania Karty przysługuje członkowi rodziny wielodzietnej, który jest:

1.osobą posiadającą obywatelstwo polskie, mającą miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

2. cudzoziemcem mającym miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie zezwolenia na pobyt stały, zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej, zezwolenia na pobyt czasowy udzielony w związku z okolicznością, o której mowa w art. 159 ust. 1 oraz art. 186 ust. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz.U. z 2021 r. poz. 2354 ze zm.), lub w związku z uzyskaniem w Rzeczypospolitej Polskiej statusu uchodźcy lub ochrony uzupełniającej, jeżeli zamieszkuje z członkami rodziny na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

3. mającym miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej obywatelem państwa członkowskiego Unii Europejskiej, państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej oraz członkom jego rodziny w rozumieniu art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (Dz.U. z 2019 r. poz. 293 ze zm.), posiadającym prawo pobytu lub prawo stałego pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

***AD. PRIORYTET 5:***

**CIS i KIS** to jednostki prowadzone przez JST, organizacje pozarządowe, podmioty kościelne lub spółdzielnie socjalne osób prawnych. Centra i Kluby Integracji Społecznej zatrudniają kadrę odpowiedzialną za reintegrację społeczną i zawodową uczestników.

O przyznaniu statusu CIS decyduje Wojewoda, który prowadzi także rejestr tych podmiotów. Ponadto wojewoda prowadzi również rejestr KIS.

CIS może prowadzić działalność wytwórczą, handlową lub usługową oraz działalność wytwórczą w rolnictwie. W związku z tym Centrum zatrudnia pracowników odpowiedzialnych za prowadzenie danej działalności, a ponadto pracownika socjalnego, instruktorów zawodu oraz inne osoby prowadzące reintegrację społeczną i zawodową.

 **WTZ** mogą być tworzone, przez fundacje, stowarzyszenia i inne podmioty. Działają one w celu rehabilitacji społecznej i zawodowej osób niepełnosprawnych. Podmiot prowadzący WTZ zawiera z samorządem powiatu umowę regulującą między innymi warunki i wysokość dofinansowania kosztów utworzenia i działalności warsztatu ze środków PFRON.

W WTZ zatrudnieni są psycholodzy, instruktorzy terapii zajęciowej, specjaliści do spraw rehabilitacji lub rewalidacji. Ponadto WTZ może zatrudniać: pielęgniarkę lub lekarza, pracownika socjalnego, instruktora zawodu, a także inne osoby niezbędne do prawidłowego funkcjonowania warsztatu.

 Pracodawcy zamierzający skorzystać z tego priorytetu powinni wykazać, że współfinansowane ze środków KFS działania zmierzające do podniesienia kompetencji pracowników związane są z ich zadaniami realizowanymi w CIS, KIS, WTZ, ZAZ, przedsiębiorstwie społecznym lub spółdzielni socjalnej.

**Przedsiębiorstwa społeczne** wpisane na listę przedsiębiorstw społecznych prowadzoną przez MRiPS – lista ta jest dostępna pod adresem http://www.bazaps.ekonomiaspoleczna.gov.pl/ w formie interaktywnej bazy danych. Lista jest prowadzona, weryfikowana i uzupełniana przez MRiPS, z tego względu nie ma konieczności prowadzenia dodatkowej weryfikacji na potrzeby ustalenia czy pracodawca aplikujący o wsparcie spełnia przesłanki niezbędne do uzyskania tego statusu, wystarczy jedynie sprawdzić, czy w momencie składania wniosku figuruje on na aktualnej liście PS. Status przedsiębiorstwa społecznego mogą uzyskać m.in. organizacje pozarządowe (np. fundacje i stowarzyszenia) spółki non-profit, spółdzielnie socjalne, a także kościelne osoby prawne.

**Spółdzielnie socjalne** – to podmioty wpisane do Krajowego Rejestru Sądowego, na tej podstawie można zweryfikować ich formę prawną. Niektóre spółdzielnie socjalne mogą uzyskać status przedsiębiorstwa społecznego. W takiej sytuacji ich uprawnienia do skorzystania ze wsparcia w ramach tego priorytetu można potwierdzić na podstawie listy przedsiębiorstw społecznych, o której mowa powyżej. Bez względu na to czy spółdzielnia socjalna posiada status przedsiębiorstwa społecznego, jest ona uprawniona do skorzystania ze środków w ramach tego priorytetu.

**Zakłady aktywności zawodowej** – to podmioty, które mogą być tworzone przez gminę, powiat oraz fundację, stowarzyszenie lub inną organizację społeczną, decyzję o przyznaniu statusu zakładu aktywności zawodowej wydaje wojewoda.

Ze środków w ramach tego priorytetu korzystać mogą wszyscy pracownicy przedsiębiorstw społecznych i ZAZ oraz pracownicy i członkowie spółdzielni socjalnych. **Podobnie jak w 2021 r. nie ma potrzeby weryfikowania**, czy pracownik, którego przeszkolenie ma być wsparte ze środków KFS należy do grupy osób zagrożonych wykluczeniem społecznym lub do osób wymienionych w art. 4 ust 1 ustawy o spółdzielniach socjalnych.

***AD. PRIORYTET 6:***

Należy pamiętać, że przez „nowe technologie czy narzędzia pracy” w niniejszym priorytecie należy rozumieć technologie, maszyny czy rozwiązania nowe dla wnioskodawcy a nie dla całego rynku. Przykładowo maszyna istniejąca na rynku od bardzo wielu lat ale nie wykorzystywana do tej pory w firmie wnioskodawcy jest w jego przypadku „nową technologią czy narzędziem pracy”.

✓ Wnioskodawca, który chce spełnić wymagania priorytetu powinien udowodnić, że w ciągu jednego roku przed złożeniem wniosku bądź w ciągu trzech miesięcy po jego złożeniu zostały/zostaną zakupione nowe maszyny i narzędzia, bądź będą wdrożone nowe technologie
 i systemy, a osoby objęte kształceniem ustawicznym będą wykonywać nowe zadania związane z wprowadzonymi/ planowanymi do wprowadzenia zmianami. Należy jednak pamiętać, że wskazane wyżej terminy nie są sztywne. Ostateczna decyzja w tej sprawie należy do urzędu pracy i zależy przede wszystkim od jednostkowej oceny sytuacji (np. termin dostawy sprzętu, dostępne terminy szkolenia).

✓ Nie przygotowano zamkniętej listy dokumentów, na podstawie których powiatowy urząd pracy ma zdecydować, czy złożony wniosek wpisuje się w priorytet. Stosowna decyzja ma zostać podjęta na podstawie jakiegokolwiek wiarygodnego dla urzędu dokumentu dostarczonego przez wnioskodawcę, np. kopii dokumentów zakupu, decyzji dyrektora/ zarządu o wprowadzeniu norm ISO, itp., oraz logicznego i wiarygodnego uzasadnienia. Decyzja należy do urzędu.

✓ Wsparciem kształcenia ustawicznego w ramach priorytetu można objąć jedynie osobę, która w ramach wykonywania swoich zadań zawodowych/ na stanowisku pracy korzysta lub będzie korzystała z nowych technologii i narzędzi pracy.

✓ Składając stosowny wniosek o dofinansowanie podnoszenia kompetencji cyfrowych Wnioskodawca w uzasadnieniu powinien wykazać, że posiadanie konkretnych umiejętności cyfrowych, które objęte są tematyką wnioskowanego szkolenia jest powiązane z pracą wykonywaną przez osobę kierowaną na szkolenie.

✓ W przypadku niniejszego priorytetu należy również pamiętać, że w obszarze kompetencji cyfrowych granica pomiędzy szkoleniami zawodowymi a tzw. miękkimi nie jest jednoznaczna. Kompetencje cyfrowe obejmują również zagadnienia związane z komunikowaniem się, umiejętnościami korzystania z mediów, umiejętnościami wyszukiwania i korzystania z różnego typu danych w formie elektronicznej czy cyberbezpieczeństwem.

***AD. PRIORYTET 7:***

Problemy w przemyśle motoryzacyjnym dotyczą nie tylko Polski, ale całego świata. Polscy pracodawcy z tej branży informują o ryzyku redukcji zatrudnienia, stąd potrzeba wsparcia tej branży w celu przeciwdziałania likwidacji miejsc pracy.

Wsparcie w ramach priorytetu mogą otrzymać pracodawcy i pracownicy zatrudnieni w firmach z szeroko rozumianej branży motoryzacyjnej/przemyśle samochodowym. Jest to pojęcie obejmujące szerokie spektrum przedsiębiorstw zaangażowanych w projektowanie, produkcję, marketing i sprzedaż samochodów.

O przynależności do branży motoryzacyjnej decydować będzie posiadanie jako przeważającego (według stanu na 1 stycznia 2022 roku) jednego z poniższych kodów PKD:

✓ Dział C.22 Produkcja wyrobów z gumy i tworzyw sztucznych

PKD 22.11.Z Produkcja opon i dętek z gumy; bieżnikowanie i regenerowanie opon z gumy

✓ Dział C.29 Produkcja pojazdów samochodowych, przyczep i naczep, wyjątkiem motocykli:

PKD 29.10.A Produkcja silników do pojazdów samochodowych (z wyłączeniem motocykli) oraz do ciągników rolniczych

PKD 29.10.B Produkcja samochodów osobowych

PKD 29.10.C Produkcja autobusów

PKD 29.10.D Produkcja pojazdów samochodowych przeznaczonych do przewozu towarów

PKD 29.10.E Produkcja pozostałych pojazdów samochodowych, z wyłączeniem motocykli

PKD 29.20.Z Produkcja nadwozi do pojazdów silnikowych; produkcja przyczep i naczep

PKD 29.31.Z Produkcja wyposażenia elektrycznego i elektronicznego do pojazdów silnikowych

PKD 29.32.Z Produkcja pozostałych części i akcesoriów do pojazdów silnikowych, z wyłączeniem motocykli

✓ Dział C.30 Produkcja pozostałego sprzętu transportowego:

PKD 30.91.Z Produkcja motocykli

✓ Dział G.45 Handel hurtowy i detaliczny pojazdami samochodowymi, naprawa pojazdów samochodowych:

PKD 45.11.Z Sprzedaż hurtowa i detaliczna samochodów osobowych i furgonetek

PKD 45.19.Z Sprzedaż hurtowa i detaliczna pozostałych pojazdów samochodowych, z wyłączeniem motocykli

PKD 45.20.Z Konserwacja i naprawa pojazdów samochodowych, z wyłączeniem motocykli

PKD 45.31.Z Sprzedaż hurtowa części i akcesoriów do pojazdów samochodowych, z wyłączeniem motocykli

PKD 45.32.Z Sprzedaż detaliczna części i akcesoriów do pojazdów samochodowych, z wyłączeniem motocykli

PKD 45. 40.Z Sprzedaż hurtowa i detaliczna motocykli, ich naprawa i konserwacja oraz sprzedaż hurtowa i detaliczna części i akcesoriów do nich

Ze wsparcia w ramach priorytetu mogą skorzystać także firmy posiadające przeważający (według stanu na 1 stycznia 2022 roku) jeden z poniższych kodów PKD, o ile prowadzą produkcję dla branży motoryzacyjnej (co powinno być przedmiotem oświadczenia podmiotu wnioskującego o środki KFS):

✓ Dział C.27 Produkcja urządzeń elektrycznych

PKD 27.11.Z Produkcja elektrycznych silników, prądnic i transformatorów

PKD 27.12.Z Produkcja aparatury rozdzielczej i sterowniczej energii elektrycznej

PKD 27.20.Z Produkcja baterii i akumulatorów

PKD 27.40.Z Produkcja elektrycznego sprzętu oświetleniowego

PKD 27.90.Z Produkcja pozostałego sprzętu elektrycznego

✓ Dział C.28 Produkcja maszyn i urządzeń, gdzie indziej niesklasyfikowana

PKD 28.15.Z Produkcja łożysk, kół zębatych, przekładni zębatych i elementów napędowych

Warunkiem dostępu do niniejszego priorytetu jest posiadanie odpowiedniego kodu PKD oraz zawarte we wniosku o dofinansowanie wiarygodne uzasadnienie konieczności nabycia nowych umiejętności.

*Powiatowy Urząd Pracy w Brzezinach może pozyskać dodatkowe środki związane
 z finansowaniem działań na rzecz kształcenia ustawicznego pracowników oraz pracodawców z tzw. rezerwy KFS, które wg przyjętych priorytetów mogą zostać wydatkowane w 2022r. na:*

**a) wsparcie kształcenia ustawicznego osób po 45 roku życia,**

**b) wsparcie kształcenia ustawicznego osób z orzeczonym stopniem niepełnosprawności,**

**c) wsparcie kształcenia ustawicznego skierowane do pracodawców zatrudniających cudzoziemców.**

***AD. PRIORYTET a):***

W ramach niniejszego priorytetu środki KFS będą mogły sfinansować kształcenie ustawiczne osób wyłącznie w wieku powyżej 45 roku życia (zarówno pracodawców jak i pracowników).

Decyduje wiek osoby, która skorzysta z kształcenia ustawicznego, w momencie składania przez pracodawcę wniosku o dofinansowanie w PUP.

Temat szkolenia/kursu nie jest narzucony z góry. W uzasadnieniu należy wykazać potrzebę nabycia umiejętności.

***AD. PRIORYTET b):***

Wnioskodawca składający wniosek o środki w ramach powyższego priorytetu powinien udowodnić posiadanie przez kandydata na szkolenie orzeczenia o niepełnosprawności
tj. przedstawić orzeczenie o niepełnosprawności kandydata na szkolenie bądź oświadczenie
o posiadaniu takiego orzeczenia.

Temat szkolenia/kursu nie jest narzucony z góry. W uzasadnieniu należy wykazać potrzebę nabycia umiejętności.

***AD. PRIORYTET c):***

W ramach tego priorytetu mogą być finansowane szkolenia zarówno dla cudzoziemców jak
 i polskich pracowników (to samo dotyczy pracodawców), które uwzględniają specyficzne potrzeby, jakie mają pracownicy cudzoziemscy i pracodawcy ich zatrudniający. Proszę jednocześnie pamiętać, że szkolenia dla cudzoziemców mogą być finansowane również w ramach innych priorytetów, o ile spełniają oni kryteria w nich określone;

Wśród specyficznych potrzeb pracowników będących cudzoziemcami wskazać można w szczególności:

• doskonalenie znajomości języka polskiego oraz innych niezbędnych do pracy języków, szczególnie w kontekście słownictwa specyficznego dla danego zawodu / branży;

• doskonalenie wiedzy z zakresu specyfiki polskich i unijnych regulacji dotyczących wykonywania określonego zawodu;

• ułatwianie rozwijania i uznawania w Polsce kwalifikacji nabytych w innym kraju;

• rozwój miękkich kompetencji, w tym komunikacyjnych, uwzględniających konieczność dostosowania się do kultury organizacyjnej polskich przedsiębiorstw i innych podmiotów, zatrudniających cudzoziemców.

Należy pamiętać, że powyższa lista nie jest katalogiem zamkniętym i każdy pracodawca może określić własną listę potrzeb.

Ze szkoleń w ramach tego priorytetu mogą korzystać również pracodawcy i pracownicy
z polskim obywatelstwem o ile wykażą w uzasadnieniu wniosku, że szkolenie to ułatwi czy też umożliwi im pracę z zatrudnionymi bądź planowanymi do zatrudnienia w przyszłości cudzoziemcami.

14. Przy rozpatrywaniu wniosku o dofinansowanie ze środków KFS uwzględniane jest:

1) zgodność dofinansowywanych działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania KFS
 na dany rok;

1. zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego
z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy;
2. koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania z KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku;
3. posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków KFS certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego;
4. w przypadku kursów – posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego dokumentu, na podstawie którego prowadzi on pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego;
5. plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków KFS;
6. możliwość sfinansowania ze środków KFS działań określonych we wniosku,
z uwzględnieniem limitów, o których mowa w art. 109 ust. 2k i 2m ustawy.

 Karta oceny wniosku stanowi **Załącznik nr 2 lub 3** do niniejszych zasad.

1. W pierwszej kolejności będą realizowane wnioski Pracodawców, którzy spełniają wymogi formalno-prawne przyznania w/w środków i których pracownicy wykonują pracę na terenie powiatu brzezińskiego, z wyłączeniem pracy kierowcy, operatora maszyn ziemnych.
2. Jeżeli po zastosowaniu powyższego dodatkowego kryterium w związku w przyznaniem przez Ministra Rodziny i Polityki Społecznej ograniczonego limitu środków KFS
na finansowanie kształcenia ustawicznego przy bardzo dużym zainteresowaniu pracodawców tą formą wsparcia, kierując się zasadą racjonalności i gospodarności wydatkowania środków publicznych, celem objęcia jak największej liczby pracodawców, w sytuacji, gdy zainteresowanie pracodawców, skorzystaniem ze środków KFS przekroczy limit środków będący do dyspozycji tut. Urzędu, pod warunkiem spełniania przez tych pracodawców wymogów formalno-prawnych przyznania w/w środków
w pierwszej kolejności będą realizowane wnioski pracodawców, którzy nie korzystali
w 2022 roku ze środków KFS.
3. Jeżeli po zastosowaniu powyższych dodatkowych kryteriów w związku w przyznaniem przez Ministra Rodziny i Polityki Społecznej ograniczonego limitu środków KFS
na finansowanie kształcenia ustawicznego przy bardzo dużym zainteresowaniu pracodawców tą formą wsparcia, kierując się zasadą racjonalności
 i gospodarności wydatkowania środków publicznych, celem objęcia jak największej liczby pracodawców, w sytuacji, gdy zainteresowanie pracodawców, skorzystaniem
ze środków KFS przekroczy limit środków będący do dyspozycji tut. Urzędu, pod warunkiem spełniania przez tych pracodawców wymogów formalno-prawnych przyznania w/w środków- każdy pracownik i pracodawca, w danym naborze objęty zostanie jedną forma kształcenia (np. jeden rodzaj studiów podyplomowych, jeden kurs). Wyjątek stanowią kursy prawa jazdy, które mogą być dofinansowane łącznie
ze świadectwem kwalifikacji.
4. O finansowanie ww. działań należy ubiegać się przed ich rozpoczęciem.
5. Wnioskowane działania muszą się rozpocząć w 2022 roku, natomiast przyznane środki muszą zostać wydatkowane do dnia 31 grudnia 2022r.
6. Planowane działania nie mogą rozpocząć się wcześniej niż po zawarciu między Pracodawcą a Urzędem umowy (dalej: „Umowa”) o finansowanie działań obejmujących kształcenie ustawiczne Pracowników i Pracodawcy.
7. Przy wyliczaniu wkładu własnego Pracodawcy, uwzględnia się wyłącznie koszty samego kształcenia ustawicznego. Nie uwzględnia się innych kosztów, które Pracodawca ponosi w zawiązku z udziałem pracowników w kształceniu ustawicznym, np. wynagrodzenia za godziny nieobecności w pracy w związku z uczestnictwem w zajęciach, kosztów delegacji w przypadku konieczności dojazdu do miejscowości innej niż miejsce pracy itp.
8. Nie jest możliwe finansowanie ze środków KFS staży podyplomowych wraz z kosztami obsługi określonym w przepisach o zawodach lekarza i lekarza dentysty oraz szkoleń specjalizacyjnych lekarzy i lekarzy dentystów, o których mowa w przepisach o zawodach lekarza i lekarza dentysty, ani specjalizacji pielęgniarek i położnych, o których mowa
 w przepisach o zawodach pielęgniarki i położnej.
9. Ze środków KFS nie mogą być finansowane koszty przejazdu, zakwaterowania oraz wyżywienia.
10. Ze środków KFS nie mogą być finansowane kursy obowiązkowe dla wszystkich Pracowników, np. BHP, pierwsza pomoc, ochrona danych osobowych. Ponadto nie mogą być finansowane koszty obowiązkowych badań wstępnych i okresowych.
11. Ze środków KFS nie mogą być finansowane koszty studiów wyższych, doktoranckich, konferencji branżowych, kongresów naukowych, praktyk, aplikacji oraz koszty kształcenia ustawicznego poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej.
12. W przypadku kursów kończących się egzaminami, Urząd nie będzie finansował kosztów egzaminów poprawkowych.
13. Środki KFS nie mogą być przeznaczone na finansowanie szkoleń językowych od podstaw; miękkich dotyczących np. komunikowania się, zarzadzania czasem, radzenia sobie ze stresem, asertywności, współpracy w grupie, wypalenia zawodowego, itp. –
 z wyłączeniem szkoleń uzasadnionych specyfiką wykonywanych zadań; oraz kosztów kształcenia prawa jazdy kat. B.
14. Wysokość przyznanych środków KFS nie może przekroczyć:
	1. 80% tych kosztów, nie więcej jednak niż 300 % przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika,
	2. w przypadku mikroprzedsiębiorstw w wysokości 100%, nie więcej jednak niż 300 % przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika;

gdzie „przeciętne wynagrodzenie” oznacza przeciętne wynagrodzenie w poprzednim kwartale, od pierwszego dnia następnego miesiąca po ogłoszeniu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”, na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych, obowiązujące na dzień zawarcia Umowy. *UWAGA: Mikroprzedsiębiorca to przedsiębiorca, który zatrudnia mniej niż 10 pracowników, a jego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 mln. EURO, zgodnie z załącznikiem nr I do rozporządzenia Komisji (WE) nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu ( ogólne rozporządzenie w sprawie wyłączeń blokowych) (Dz. Urz. UE L 214 z 09.08.2008, str.3).*

Z WYJAŚNIEŃ MRPiPS:

***W polskim systemie prawnym funkcjonuje legalna definicja mikroprzedsiębiorcy zapisana w ustawie z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców i jest ona spójna
 z definicją zawartą w załączniku nr 1 do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014
z dnia 17 czerwca 2014r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu o utworzeniu Unii Europejskiej. Definicja mikroprzedsiębiorcy w obydwu przypadkach opiera się na dwóch przesłankach, tj. skali zatrudnienia oraz skali finansowej prowadzonego przedsiębiorstwa, które muszą być łącznie spełniane. Liczba zatrudnionych osób odpowiada liczbie ,,rocznych jednostek roboczych’’ (RJR), to jest liczbie osób pracujących w pełnym wymiarze czasu w danym przedsiębiorstwie lub w jego imieniu przez cały okres referencyjny, o którym mowa. Pracę osób, które nie przepracowały pełnego roku, pracę tych, którzy byli zatrudnieni w niepełnym wymiarze czasu, niezależnie od okresu jej trwania oraz prace pracowników sezonowych liczy się jako ułamkowe części jednostek RJR. Do personelu należą: - pracownicy, - osoby pracujące na rzecz przedsiębiorstwa jemu podporządkowanego i uznani za pracowników na mocy prawa krajowego, - właściciele-zarządzający, - partnerzy prowadzący regularną działalność w przedsiębiorstwie i korzystający z przywilejów finansowych w przedsiębiorstwie. Stażyści lub studenci uczestniczący w szkoleniu zawodowym na podstawie umowy stażu lub szkolenia nie są uwzględniani jako personel. Czas trwania urlopu macierzyńskiego lub wychowawczego również nie jest liczony.***

1. Łączna wartość pomocy de minimis dla jednego Pracodawcy nie może przekroczyć równowartości 200 tys. euro brutto w okresie 3 lat obrotowych, a w przypadku podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą w sektorze transportu drogowego towarów –

100 tys. euro. Dokonując oceny wniosku przedsiębiorcy, bierze się pod uwagę bieżący rok obrotowy oraz dwa poprzednie lata.

1. Pracodawca zobowiązany jest przedstawić Urzędowi oświadczenie o wielkości pomocy *de minimis* otrzymanej w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu
2 poprzedzających go lat. W razie wątpliwości co do prawidłowości przedstawionych informacji Urząd może wezwać Pracodawcę do przedstawienia wszystkich zaświadczeń pomocy *de minimis* otrzymanej w tym okresie.
2. Pracodawca zainteresowany uzyskaniem środków KFS na finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego Pracowników i Pracodawcy składa wniosek i załączniki
w Powiatowym Urzędzie Pracy w Brzezinach jeżeli jest to Urząd właściwy ze względu na siedzibę Pracodawcy albo miejsce prowadzenia działalności. Wniosek wraz
z załącznikami ( zgodnie z obowiązującym wzorem-załącznik nr 1 do niniejszych zasad).
3. Przez datę złożenia wniosku rozumie się datę jego wpływu do Powiatowego Urzędu Pracy w Brzezinach.
4. W przypadku składania wniosku w formie elektronicznej, wniosek ten, przed przesłaniem do Powiatowego Urzędu Pracy w Brzezinach należy opatrzyć bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym elektronicznej platformy usług administracji publicznej (e-PUAP).
5. Wnioski składane poza wyznaczonymi terminami nie będą podlegały rozpatrzeniu.
6. Wnioski doręczone za pomocą faksu lub poczty e-mail nie będą podlegały rozpatrzeniu.
7. Złożenie wniosku nie gwarantuje przyznania środków.
8. Wnioski składane przez powiatowe jednostki organizacyjne powinny być opiniowane przez Powiatową Radę Rynku Pracy.
9. W przypadku złożenia przez Pracodawcę wniosku nie zawierającego załączników,
o których mówi §5 ust. 2 Rozporządzenia tj.:
	1. zaświadczenia lub oświadczenie o pomocy de minimis, w zakresie, o którym mowa
	 w art. 37 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej
	2. informacji określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 37 ust. 2a ustawy
	 z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.
	3. kopii dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności – w przypadku braku wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
	4. programu kształcenia ustawicznego lub zakres egzaminu;
	5. wzoru dokumentu potwierdzającego kompetencje nabyte przez uczestników, wystawianego przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego, o ile nie wynika on
	z przepisów powszechnie obowiązujących;

**wniosek pozostanie bez rozpatrzenia**.

1. W przypadku złożenia nieprawidłowo wypełnionego wniosku, Pracodawcy zostanie wyznaczony nie krótszy niż 7-dni i nie dłuższy niż 14 dni termin do jego poprawienia.
W przypadku nieuzupełnienia wniosku w wyznaczonym terminie **pozostanie on bez rozpatrzenia**.
2. Wniosek niepodpisany przez osobę umocowaną do reprezentowania Pracodawcy **pozostanie bez rozpatrzenia.**
3. Dopuszcza się negocjacje pomiędzy Starostą a Pracodawcą w przedmiocie treści wniosku, w celu ustalenia ceny usługi kształcenia ustawicznego, liczby osób objętych kształceniem ustawicznym, realizatora usługi, programu kształcenia ustawicznego lub zakresu egzaminu, z uwzględnieniem zasady zapewnienia najwyższej jakości usługi oraz zachowania racjonalnego wydatkowania środków publicznych.
4. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku Pracodawca otrzyma pisemną informację wraz z uzasadnieniem. Od ww. informacji nie przysługuje odwołanie.
5. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku Urząd zawiera z Pracodawcą Umowę
o finansowanie działań obejmujących kształcenie ustawiczne Pracowników i Pracodawcy oraz wystawia zaświadczenie o przyznanej pomocy *de minimis*.
6. Pracodawca zawiera z Pracownikiem, któremu zostaną sfinansowane koszty kształcenia ustawicznego, umowę określającą prawa i obowiązki stron.
7. Pracownik, który nie ukończył kształcenia ustawicznego finansowanego ze środków KFS z powodu rozwiązania przez niego umowy o pracę lub rozwiązania z nim umowy o pracę na podstawie art. 52 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, jest obowiązany do zwrotu Pracodawcy poniesionych kosztów na zasadach określonych w umowie
z Pracodawcą. W takim wypadku Pracodawca zwraca do Urzędu środki KFS wydane na kształcenie ustawiczne Pracownika, na zasadach określonych w Umowie. Zwrot środków przez Pracodawcę następuje niezależnie od uregulowania kwestii zwrotu środków pomiędzy Pracodawcą a Pracownikiem.
8. Urząd zastrzega sobie prawo kontroli Pracodawcy w zakresie: przestrzegania postanowień zawartej Umowy, wydatkowania środków KFS zgodnie z przeznaczeniem, właściwego dokumentowania, rozliczania otrzymanych i wydatkowanych środków oraz zgodności ze stanem faktycznym informacji przedstawionych przez Pracodawcę . W tym celu może żądać danych, dokumentów i udzielania wyjaśnień w sprawach objętych zakresem kontroli.
9. W celu zapewnienia transparentności udzielonego wsparcia i możliwości rozliczenia tego wsparcia w oparciu o dokumenty potwierdzające wydatkowanie środków (dokumenty księgowe takie jak faktura czy rachunek), nie jest możliwe sfinansowanie ze środków KFS kształcenia, które Pracodawcy zamierzają samodzielnie realizować dla własnych Pracowników.
10. Realizatorem kształcenia ustawicznego nie może być instytucja powiązana osobowo lub kapitałowo z pracodawcą. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między pracodawcą lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu pracodawcy a realizatorem kształcenia, polegające
w szczególności na:

-uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;

-posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;

-pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;

-pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa
w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Realizatorem działań nie może być pracodawca dla siebie i własnych pracowników.

1. Nabywca usługi szkoleniowej (pracodawca) zobowiązany jest do przekazania świadczącemu usługę szkolenia informacji o pochodzeniu środków finansowych oraz ich udziale w całkowitym koszcie szkolenia. Zgodnie z zapisem §3 ust. 1 pkt. 14 Rozporządzenia Ministra Finansów w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług zwolnienie od podatku VAT przysługuje w przypadku gdy usługa kształcenia ustawicznego lub przekwalifikowania zawodowego jest finansowana w co najmniej 70% ze środków publicznych. Dokumenty potwierdzające poniesienie kosztów kształcenia ustawicznego zawierające naliczony podatek VAT rozliczne będą w kwotach netto, jeżeli Pracodawca obniży kwotę podatku należnego o kwotę podatku naliczonego.
2. Z uwagi na różnorodność egzaminów, a także różnorodność podstaw prawnych oraz trybu ich przeprowadzenia, jak również charakteru opłat oraz podstaw prawnych ich pobierania, nie jest możliwe jednoznaczne określenie kwestii sposobu opodatkowania egzaminów.
 W przypadku, gdy egzamin będzie integralną częścią usługi szkoleniowej, wówczas możliwe będzie skorzystanie ze zwolnienia, o ile jest ono przewidziane dla tej usługi szkoleniowej.
3. Badania lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia kształcenia lub pracy zawodowej po ukończonym kształceniu finansowane ze środków KFS nie podlegają zwolnieniu od podatku od towarów i usług (VAT).
4. W sytuacji, gdy Pracodawca ubiega się o sfinansowanie kursu obejmującego koszt badań lekarskich, których pozytywny wynik jest warunkiem koniecznym do przystąpienia do kursu, koszty obu elementów muszą być przedstawione odrębnie. W przypadku negatywnego wyniku badań danego pracownika, kurs nie podlega sfinansowaniu
 w przypadającej na niego części.
5. Środki z KFS nie są wyłączone z opodatkowania podatkiem dochodowym na podstawie art. 12 ust. 4 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz.U. z 2021, poz. 1800, z późn. zm.), ponieważ nie posiadają statusu wartości nieodpłatnych lub częściowo odpłatnych świadczeń finansowanych
lub współfinansowanych ze środków budżetu państwa w ramach rządowych programów.
6. Zgodnie z art. 19 ustawy Prawo przedsiębiorców dokonywanie lub przyjmowanie płatności związanych z wykonywaną działalnością gospodarczą następuje za pośrednictwem rachunku płatniczego przedsiębiorcy, w każdym przypadku gdy:
	* stroną transakcji, z której wynika płatność, jest inny przedsiębiorca,
	* jednorazowa wartość transakcji, bez względu na liczbę wynikających z niej płatności, przekracza równowartość 15 000 zł, przy czym transakcje w walutach obcych przelicza się na złote według kursu średniego walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski z ostatniego dnia roboczego poprzedzającego dzień dokonania transakcji.
7. W przypadku ubiegania się Pracodawcy o *określenie potrzeb pracodawcy w zakresie kształcenia ustawicznego w związku z ubieganiem się o sfinansowanie tego kształcenia ze środków KFS*, należy najpierw złożyć wniosek uwzględniający samo określenie potrzeb.
8. W celu monitorowania efektów przyznanego wsparcia pracodawcy zobowiązują się do
przeprowadzenia, na wezwanie urzędu, ankiety z pracownikami objętymi kształceniem.
9. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych Zasadach przyznawania środków na kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawców ze środków KFS przez Powiatowy Urząd Pracy w Brzezinach mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy wymienione na wstępie Zasad przyznawania środków na kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawców z Krajowego Funduszu Szkoleniowego w Powiatowym Urzędzie Pracy w Brzezinach w 2022r.