*Załącznik nr 3 do wniosku o środki z KFS*

……………………………………………………………….

/Pieczątka jednostki organizującej kształcenie ustawiczne/

|  |
| --- |
| **PROGRAM KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO (KURSU/STUDIÓW PODYPLOMOWYCH) LUB ZAKRES EGZAMINU** dla ………………………………………………………………………………………………. |

**I. Dane dotyczące realizatora usługi kształcenia ustawicznego**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Nazwa realizatora usługi kształcenia ustawicznego** |  |
| **2. Adres realizatora usługi kształcenia ustawicznego** |  |
| **3. Numer telefonu** |  |
| **4. Numer fax** |  |
| **5. E-mail** |  |
| **8. NIP** |  |
| **9.REGON** |  |
| **11.PKD** |  |
| **13. Wpis do rejestru instytucji szkoleniowych** |  tak, jeżeli tak proszę podać następujące dane: wpis w rejestrze prowadzonym przez Wojewódzki Urząd Pracy w .................................... .......pod numerem ......................................................................................................  nie  |

**II. Oświadczamy, iż posiadamy / nie posiadamy\***(niepotrzebne skreślić) **doświadczenie w realizacji kształcenia ustawicznego z obszaru powyższego kształcenia ustawicznego,** przy czym przez doświadczenie rozumieć należy zrealizowanie co najmniej 1 kształcenia ustawicznego o tym zakresie tematycznym.

**III. Posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego** (w przypadku posiadania załączyć kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem):

|  |
| --- |
|  tak, proszę podać jakie : |
|  nie  |

**IV. Posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego dokumentu na podstawie którego prowadzi on pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego** (jeżeli ta informacja nie jest dostępna w publicznych rejestrach elektronicznych załączyć dokument)

|  |
| --- |
|  tak, proszę podać jaki : |
|  nie  |

**V. Koszt kształcenia ustawicznego:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Koszt kształcenia ustawicznego ogółem:**  | ...........................złotych (w tym ........................%VAT.) słownie:................................................................................  |
| **Całkowity koszt kształcenia ustawicznego dla 1 osoby**  **(brutto)** | ...........................złotych (w tym ........................%VAT.) słownie:................................................................................ |
| **Koszt osobogodziny kształcenia ustawicznego** | ...........................złotych słownie: .............................................................................................................................................................. złotych |

Koszt kształcenia ustawicznego **zawiera/nie zawiera** koszty/kosztów przejazdów, zakwaterowania
i wyżywienia.

**VI. Program kształcenia ustawicznego lub zakres egzaminu**

**1. Nazwa i forma kształcenia ustawicznego: ……………………………………………………………………………………**

**2. Czas trwania szkolenia i sposób organizacji kształcenia ustawicznego.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Termin kształcenia ustawicznego** | od ........................ do .................................. |
| **Liczba godzin edukacyjnych kształcenia ustawicznego ogółem (czas kształcenia ustawicznego jednej osoby):**  .............................................w tym:a) zajęcia teoretyczne: ...................... b) zajęcia praktyczne: ....................... |

 **Miejsce kształcenia ustawicznego**

|  |  |
| --- | --- |
| **Adres zorganizowania zajęć teoretycznych**................................................................................................................................................................................................ | **Adres zorganizowania zajęć praktycznych**................................................................................................................................................................................................ |

**Sposób organizacji zajęć (właściwe podkreślić):**

1. **stacjonarnie**
2. **online**

|  |
| --- |
|  **Plan nauczania**  |
| ***Temat zajęć edukacyjnych*** | ***Opis treści – kluczowe punkty kształcenia ustawicznego w zakresie poszczególnych zajęć edukacyjnych*** | ***Wymiar zajęć (w godzinach)*** |
| ***Ilość godzin teoretycznych***  | ***Ilość godzin*** ***praktycznych*** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Razem** |  |  |

**3. Wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych wykorzystywanych podczas zajęć:**

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**4. Uzyskane kwalifikacje i umiejętności po pozytywnym zakończeniu kształcenia ustawicznego przez uczestnika:**

................................................................................................................................................................................................ ……………………………………………………………………………………………………………..

**5.** **Przewidziane sprawdziany i egzaminy.**

**Sprawdziany (wymienić jakie?) :**

................................................................................................................................................................................................ ………………………………………………………………………………………………………………

**Egzaminy (właściwe zaznaczyć):**

egzamin wewnętrzny przeprowadzony przez instytucję szkoleniową

egzamin państwowy przed komisją (podać nazwę komisji)…………….........................…………,

inna forma zaliczenia, proszę wpisać jaka: .........................................................................................................

**Zakres egzaminu:**

................................................................................................................................................................................................ ………………………………………………………………….....................................................................

……………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………….

**9. Rodzaj dokumentów potwierdzających ukończenie kształcenia ustawicznego i uzyskanie kwalifikacji:** (proszę zaznaczyć w okienku właściwe)

certyfikat

zaświadczenie

dyplom

 świadectwo

zaświadczenie według własnego wzoru

uprawnienia (jakie)........................................................................

**Prosimy załączyć wzór:**  zaświadczenia, uprawnienia, certyfikatu zgodnego z przepisami obowiązującymi przy danym kierunku kształcenia ustawicznego oraz inne dokumenty własne wydane przez organizatora kształcenia dla absolwentów kształcenia ustawicznego.

*Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia
27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* Powiatowy Urząd Pracy w Brzezinach informuje, że od dnia 25 maja 2018 r. przysługują Pani/Panu określone poniżej prawa związane z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych.

1.Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy
w Brzezinach, ul. Sienkiewicza 11, telefon: 46 874 25 23, 46 833 21 70, email: sekretariat@pup-brzeziny.pl

2.Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych: telefon: 46 874 25 23,
46 833 21 70, e-mail: iod@pup-brzeziny.pl,

3. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji przez Powiatowy Urząd Pracy w Brzezinach zadań ustawowych wynikających z aktów prawnych i na ich podstawie, w szczególności:

-ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,

-ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach z 14 lipca 1983 r.,

i wydanych przepisów wykonawczych na podstawie wymienionej ustawy, a w szczególności rozporządzenia Ministra Pracy
i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego,
są przetwarzane zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązana do ich podania,
a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości uzyskania przysługujących uprawnień **lub** będzie brak możliwości skorzystania z usług i instrumentów rynku pracy przez klientów instytucjonalnych.

5.Odbiorcami danych osobowych są:

 -podmioty przetwarzające dane na podstawie przepisów prawa,

-publiczne służby zatrudnienia, organy administracji rządowej lub samorządowej lub na ich zlecenie podmioty prowadzące badania rynku pracy,

-podmioty, którymi powierzono przetwarzanie danych osobowych na podstawie umowy.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu zakończenia zadań realizowanych przez PUP w Brzezinach
 z przedłużeniem o okres niezbędny do ustalenia, dochodzenia, obrony przed roszczeniami oraz o okres wynikający z przepisów dotyczących archiwizacji dokumentów;

7. Każdą z wyrażonych zgód na przetwarzanie danych można wycofać w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem. Wycofanie zgody może nastąpić drogą pisemną lub drogą elektroniczną, opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym (w skrócie ePUAP).

8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo: do bycia informowanym o operacjach przetwarzania, dostępu do treści danych oraz żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych, chyba że bezwzględnie obowiązujące przepisy stanowią inaczej.

9. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.

10. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać profilowaniu, za wyjątkiem oraz w sytuacjach, jeżeli będą tego nakazywały szczególne przepisy prawa.

11. Pani/Pana dane osobowe nie są przekazywane do odbiorców w państwie trzecim lub organizacjom międzynarodowym.

**Oświadczenie realizatora usługi**

Oświadczam, że osoba uprawniona do reprezentowania realizatora kształcenia zapoznała się z treścią klauzuli informacyjnej skierowanej do pełnomocników, znajdującej się na stronie www. brzeziny.praca.gov.pl w zakładce ochrona danych osobowych lub w Urzędzie oraz wypełniła obowiązki informacyjne w stosunku do osób, które reprezentuje.

**Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o przeprowadzenie kształcenia\*\*.**

Oświadczam, iż nie jestem/jestem\* osobą/podmiotem wpisanym na listę, o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Oświadczam, iż nie jestem/jestem\* osobą/podmiotem powiązanym z osobą/podmiotem wpisanym na listę, o której mowa
w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Oświadczam, iż na podstawie prawodawstwa unijnego i krajowego nie jestem/jestem\* osobą/podmiotem objętym sankcjami wobec podmiotów oraz osób, które w bezpośredni lub pośredni sposób wspierają działania wojenne Federacji Rosyjskiej lub są za nie odpowiedzialne.

 Oświadczam, iż na podstawie prawodawstwa unijnego i krajowego nie jestem/jestem\* osobą/podmiotem powiązanym
 z osobą/podmiotem objętym sankcjami wobec podmiotów oraz osób, które w bezpośredni lub pośredni sposób wspierają działania wojenne Federacji Rosyjskiej lub są za nie odpowiedzialne.

Oświadczam, iż wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualnie i zgodne z prawdą. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

\*niewłaściwe skreślić

**Oświadczam, że zaplanowane formy wsparcia w ramach kształcenia ustawicznego będą realizowane dla Pracodawcy, z którym nie jestem powiązany osobiście lub kapitałowo.**

........................................... ..............................................................

/miejscowość, dnia/ /podpis i pieczęć dyrektora/kierownika

 instytucji szkoleniowej lub osoby uprawnionej

 do występowania w jego imieniu/

Prosimy o załączenie wzoru dokumentu wystawionego przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego, potwierdzającego kompetencje nabyte przez uczestników, o ile nie wynika on z przepisów powszechnie obowiązujących.

**INFORMACJA:**

1. Usługi kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego sfinansowane w co najmniej 70% ze środków publicznych oraz świadczenie usług i dostawy towarów ściśle z tymi usługami związanych zwolnione są od podatku od towarów i usług zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień.

2. Usługi świadczone przez jednostki objęte systemem oświaty w rozumieniu przepisów o systemie oświaty,
w zakresie kształcenia i wychowania, przez uczelnie, jednostki naukowe Polskiej Akademii Nauk oraz jednostki badawczo-rozwojowe, w zakresie kształcenia na poziomie wyższym zwolnione są od podatku od towarów i usług zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

……………………………… ………………………………………………………

 / miejscowość i data/ /podpis i pieczęć Wnioskodawcy/Pracodawcy lub osoby

 uprawnionej do reprezentowania/

\*Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r.)

\*\*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. poprzez jego wykreślenie).